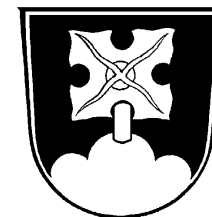


Die Gemeinde Thyrnau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die
Grundschule Thyrnau eine



Frühaufsicht (m/w/d) **auf Minijob-Basis** (schultäglich von 7 – 8 Uhr)

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Gewährleistung der Sicherheit und Ordnung für die Schülerinnen und Schüler vor Unterrichtsbeginn.

Voraussetzungen sind:

- a) Freude im Umgang mit Kindern.
- b) Sorgfältige, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise.
- c) Freundliches Auftreten und Diskretion.
- d) Pünktlichkeit und Verlässlichkeit.

Wir bieten Ihnen leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD und planbare Arbeitszeiten.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens 20.03.2026 an die Gemeinde Thyrnau, Hofmarkstraße 18, 94136 Thyrnau oder per E-Mail an geschaeftsleitung@thyrnau.de, unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Es wird darauf hingewiesen, dass schriftlich zugesandte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesendet, sondern fünf Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden. Wir bitten Sie daher, keine Originalunterlagen (Zeugnisse etc.) einzureichen. Für Fragen steht Ihnen Herr Ernst von der Gemeindeverwaltung unter Tel. 08501 / 9117-12 gerne zur Verfügung.

Franz Mautner, 1. Bürgermeister